

Leerplicht, neem  
het niet te licht!

Toelating,  
schorsing en  
verwijdering



## BEVOEGDHEID TOT BESLUITNEMING

De bevoegdheid tot toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag van een school. Vaak is deze bevoegdheid overgedragen aan de schooldirecteur. De meeste leerlingen worden probleemloos toegelaten en krijgen nooit met schorsing of verwijdering te maken. Maar soms wordt een leerling niet toegelaten op een school, of ziet het bevoegd gezag geen andere uitweg dan over te gaan tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling. Een zorgvuldige uitvoering van de regels en procedures die de onderwijswetten voorschrijven, is dan in het belang van alle partijen: de leerling, de ouders\*, het bevoegd gezag en de school. Deze folder omschrijft de procedures, zodat ouders en betrokken leerling beter weten waar ze mee te maken hebben. Verder worden de wetten genoemd, waarin meer informatie te vinden is.

## TOELATING

Over het algemeen worden leerlingen, zowel in het basisonderwijs als in het voortgezet onderwijs, toegelaten op de school die de ouders hebben gekozen. Toelating is dus normaal gesproken geen probleem. Desondanks kan het gebeuren dat een schooldirecteur (namens het bevoegd gezag) toelating weigert, bijvoorbeeld als er sprake is van een verwijzing naar het (voortgezet) speciaal onderwijs. Een directeur die besluit een leerling niet toe te laten, moet de ouders schriftelijk informeren over:

- de inhoud van het besluit;
- de redenen van de weigering;
- de mogelijkheid van bezwaar;
- de manier, waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden.

### **Op basis van welke wetten kan een besluit tot weigering worden genomen?**

Voor een openbare school gelden de regels van de Algemene wet

\* In deze folder wordt met ouders ook bedoeld op voogden en/of feitelijke verzorgers.



bestuursrecht (Awb). Voor een bijzondere school gelden vergelijkbare regels, die in onderwijs-wetten zijn opgenomen.

Meer informatie treft u aan in de volgende wetten:

- voor het basisonderwijs: de Wet op het Primair Onderwijs (WPO)
- voor het voortgezet onderwijs: de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en het Inrichtingsbesluit WVO;
- voor het speciaal onderwijs: de Wet op de Expertise Centra (WEC);
- voor het (middelbaar) beroeps-onderwijs: de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB).

## SCHORSING

Een schorsing mag - volgens de regels van het Inrichtingsbesluit WVO - maximaal vijf schooldagen duren. De leerling dient daarna in beginsel weer toegelaten te worden op school. De woorden "in beginsel" betekenen dat er een apart, goed onder-

bouwd besluit noodzakelijk is, wanneer de schooldirecteur het besluit neemt tot een nieuwe of verlengde schorsing. Een uitzondering op de maximale duur van een schorsing vormt de schorsing die ingaat, terwijl er overleg gaande is over de verwijdering van een leerling. De schorsing duurt dan net zo lang als de tijd die nodig is om te komen tot een beslissing over de eventuele verwijdering.

De directeur (het bevoegd gezag) informeert de leerling (en wanneer de leerling nog geen 21 jaar is, ook de ouders) in ieder geval schriftelijk over:

- de reden en duur van de schorsing;
- de mogelijkheid van bezwaar;
- de manier, waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden.

Bij een schorsing van meer dan één dag is de directeur verplicht de Inspectie van het Onderwijs op de hoogte te stellen. Bovendien



wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd door de directeur.

Op het besluit tot schorsing van een openbare school is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Bij een bijzondere school (b.v. rooms-katholiek) zijn de procedures van het eigen schoolbestuur van toepassing.

Meer informatie vindt u in de WPO, WEC, WVO en WEB.

## VERWIJDERING

Voordat het besluit tot verwijdering genomen kan worden, moet het bevoegd gezag de leerling (12+) en de ouders horen. Voor een leerling van het primair onderwijs moet ook de groepsleerkracht gehoord worden. Voor het voortgezet onderwijs is voorgeschreven dat overleg met de Inspectie van het Onderwijs vereist is, voordat er een besluit genomen wordt.

Zodra het besluit tot verwijdering daadwerkelijk een feit is, informeert het bevoegd gezag de leer-

ling (en wanneer de leerling nog geen 21 jaar is ook de ouders) in ieder geval schriftelijk over:

- de verwijdering en de reden daarvan;
- de wijze, waarop bezwaar tegen de verwijdering gemaakt kan worden.

Het bevoegd gezag stuurt een kopie van haar brief naar de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar.

Definitieve verwijdering kan in beginsel alleen plaatsvinden, wanneer het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten.

In het basisonderwijs geldt de regel dat er toch tot verwijdering kan worden overgegaan, indien de school zonder succes acht weken lang heeft gezocht naar een andere school. De zoektocht heet een inspanningsverplichting. De inspanning moet aantoonbaar



zijn. Zodra een andere school bereid is gevonden om de verwijderde leerling op te nemen of na acht weken, vervalt de inspanningsverplichting.

In het voortgezet onderwijs geldt een veel strikter uitgangspunt. Verwijdering is uitsluitend mogelijk, wanneer de plaatsing op een andere school geregeld is.

Voor probleemleerlingen die verwijderd gaan worden, moeten oplossingen gezocht worden binnen het samenwerkingsverband VO/VSO.

In het middelbaar- en hogerberoepsonderwijs geldt dezelfde regels als in het basisonderwijs.

**Nota bene!** Voor het voortgezet onderwijs is in het Inrichtingsbesluit WVO bepaald dat verwijdering in de loop van een schooljaar niet kan op grond van onvoldoende vorderingen.

## VERDERE INLICHTINGEN

Heeft u na het lezen van deze folder nog vragen? Neem dan contact op met de directeur van de school of met de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. De adressen van de leerplichtambtenaren van de gemeenten in de regio Waterland en van de gemeente Zaanstad staan in deze folder.

Behalve deze folder bestaan er nog andere folders over de leerplicht.

- Leerplicht algemeen
- In- en uitschrijvingen
- Verlof en vrijstelling van schoolbezoek
- Netwerk 12+ (regio Waterland)
- Voortijdig Schoolverlaten



# GEMEENTEN IN DE REGIO WATERLAND

## Beemster

Postbus 7  
1462 ZG Middenbeemster  
0299-682121  
fax 0299-681771  
[www.beemster.net](http://www.beemster.net)

## Purmerend

Postbus 15  
1440 AA Purmerend  
0299-452393  
0299-452629  
0299-452651  
fax 0299-452649  
[www.gemeente.purmerend.nl](http://www.gemeente.purmerend.nl)

## Edam/Volendam

Postbus 180  
1130 AD Volendam  
0299-398398  
fax 0299-368024  
[www.edam-volendam.nl](http://www.edam-volendam.nl)

## Waterland

Postbus 1000  
1140 BA Monnickendam  
0299-658585  
fax 0299-658685  
[www.waterland.nl](http://www.waterland.nl)

## Landsmeer

Postbus 1  
1120 AA Landsmeer  
020-4877111  
fax 020-4826091  
[www.landsmeer.nl](http://www.landsmeer.nl)

## Zeevang

Postbus 1  
1474 ZG Oosthuizen  
0299-409409  
fax 0299-409429  
[www.zeevang.nl](http://www.zeevang.nl)

# GEMEENTE ZAA NSTAD

## Zaanstad

Postbus 2000  
1500 GA Zaandam  
075-6816398  
fax 075-6816363  
[www.zaanstad.nl](http://www.zaanstad.nl)

Kijk voor meer informatie op de websites: [www.ocenw.nl](http://www.ocenw.nl), [www.postbus51.nl](http://www.postbus51.nl)  
of op de website van de gemeente.

Dit is een uitgave van de afdeling Lokaal Onderwijs van de gemeente Purmerend

